Page :
Date : / /

बैठक क्रमांक-06

प्रस्ताव :- आज दिनाँक - 15/03/2023 को हमारे महाविद्यालय सांदीपनी एकेडमी, पेण्ड्री (मस्तुरी), बिलासपुर के कॉन्फ्रेंस हॉल में IQAC की प्रथम बैठक आहूत की गई जिसमें IQAC के सभी सदस्य एवं अन्य शिक्षकगण उपस्थित हुए।

कार्यवाही :- सांदीपनी एकेडमी के कॉन्फ्रेंस हॉल में आयोजित IQAC की द्वितीय बैठक का प्रारम्भ IQAC समन्वयक के सम्बोधन से हुआ एवं प्राचार्य द्वारा सदस्यों के स्वागत पश्चात् निम्नलिखित कार्यवाही की गई।

सर्वप्रथम IQAC की प्रथम बैठक में निर्धारित कार्यों की समीक्षा लेते हुए उनकी प्रगति एवं पूर्णतः की जानकारी पालन प्रतिवेदन द्वारा दिया गया। भौतिक रूप से महाविद्यालय के परिसर एवं सम्पूर्ण भवन का भ्रमण किया गया साथ ही आवश्यक सुझाव दिया गया। शिक्षकों के अध्ययन कार्यों के दौरान ICT की उपयोगिता की संख्या में वृद्धि एवं अध्ययनरत विद्यार्थियों में इंटर्नशिप (शाला अनुभव कार्यक्रम) के उपलब्धता अनुसार ICT उपयोग पर व अपने स्तर पर जागरूकता कार्यक्रम कराये जाने पर चर्चा हुई। विद्यार्थियों में अध्ययन के दौरान Value Added Course कराने पर चर्चा हुआ। NAAC कार्य की प्रगति पर चर्चा हुई एवं आवश्यक सुझाव दिया गया।

Scanned with OKEN Scanner

ठहराव :
IQAC के द्वितीय बैठक में उपस्थित सभी सदस्यों द्वारा निम्न कार्यों पर सहमति हुई —

01. बॉटनिकल गार्डन के रखरखाव में माली के साथ विद्यार्थियों की भी ड्यूटी आगामी सत्र में लगाई जाने पर एवं पौधों की संख्या बढ़ाने पर सहमति हुई।

02. वर्मी कम्पोस्ट से संबंधित एक वर्कशॉप कराये जाने, उसके ऊपर शेड लगाने एवं खेल मैदान को दुरुस्त करने कहा गया।

03. शिक्षकों के द्वारा प्रोजेक्टर के माध्यम से अध्ययन कार्य कराये जाने की संख्या बढ़ाने एवं अधिक - से - अधिक ICT का उपयोग की जाने की बात कही गई

04. साथ ही जहाँ संभव हो शाला अनुभव कार्यक्रम में भी प्रशिक्षार्थियों द्वारा ~~कक्षा~~ कक्षा लिया जाने का निर्देश दिया जाना तय हुआ।

05. अध्ययन कार्य में प्रोजेक्टर की सुविधा को बढ़ाने के लिए अधिक कक्षाओं में प्रोजेक्टर लगाया जाना निर्धारित हुआ।

06. विद्यार्थियों की व्यक्तित्व विकास हेतु कला एवं कला शिल्प से संबंधित विषय पर Value Added Course कराया जाना तय हुआ

Page:
Date: / /

07. आगामी सत्र में भी विद्यार्थियों की शैक्षिक विकास को ध्यान में रखते हुए Life skill Programme एवं अतिथि व्याख्यान कराया जाना तय हुआ।

08. प्रयोगशालाओं में अधिक-से-अधिक विद्यार्थियों की भागीदारी सुनिश्चित कर नये सामानों का ऑर्डर करने को कहा गया।

09. महाविद्यालय के शैक्षिक एवं अशैक्षिक सदस्यों को प्रोत्साहित करने, मनोबल बढ़ाने और विभिन्न स्वास्थ्य सुविधाओं की जानकारी प्रदान करने हेतु वर्कशॉप कराये जाने पर सहमति हुई।

10. महाविद्यालय द्वारा आस-पास के गाँवों में सामुदायिक कार्य के रूप में वृक्षारोपण एवं जागरूकता रैली जो राष्ट्रीय स्तर पर चली आ रही हो कराया जाना तय हुआ।

11. महाविद्यालय के ग्रन्थालय में N-List और SOUL के सॉफ्टवेयर के बारे में शिक्षकों एवं विद्यार्थियों को जानकारी दी जाये एवं N-List में सभी शिक्षकों एवं विद्यार्थियों की सदस्यता बनाने का कार्य ग्रंथपालक के द्वारा सुनिश्चित किया जाना निर्धारित हुआ।

Scanned with OKEN Scanner

13. आगामी माह में राष्ट्रीय स्तर पर महत्वपूर्ण दिवसों को सम्मानपूर्ण रूप से मनाया जाना तय हुआ।

आज के बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे —

क्र.	नाम	पदनाम	हस्ताक्षर
01.	डॉ. रीता सिंह	अध्यक्ष	R. Singh 15/03/2023
02.	श्रीमति सुचिता डे	शिक्षक प्रतिनिधि	[signature]
	श्रीमति सुधा गोयल	शिक्षक प्रतिनिधि	[signature]
	श्रीमति संगीता साहू	शिक्षक प्रतिनिधि	Sangeeta
	श्री ताराचंद तिवारी	शिक्षक प्रतिनिधि	[signature]
	श्री मुकेश शुक्ले	शिक्षक प्रतिनिधि	[signature]
	श्रीमति प्रीति मजुमदार	शिक्षक प्रतिनिधि	[signature]
03.	श्री महेन्द्र चौके	प्रबंधक सदस्य	M Chouksey
04.	श्रीमति आर. सेंखाधिर सेल्वी	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी	[signature]
	डॉ. विभा मिश्रा	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी	[signature]
05.	डॉ. जी. एस. घनश्याम	स्थानीय समाज से मनोनीत	[signature] 15/3/22
	श्री जय चौधरी	विद्यार्थी	Chaudhary
	श्री रामचन्द्र पटेल	पूर्व छात्र	R patel
06.	श्री शशांक तिवारी	नियोजक मनोनीत	
	श्री संतोष कु. सिन्हा	हितधारक मनोनीत	
	श्री प्रफुल्ल सुमन	औद्योगिक मनोनीत	[signature]

Page : ______
Date : / /

क्र०	नाम	पदनाम	हस्ताक्षर
07.	सुश्री दिप्ती सिंह राठौर	आईक्यूएसी समन्वयक	Dipti

R.Smith
Principal
Department of Education
Sandipani Academy
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

Scanned with OKEN Scanner